

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе

_____ В.М.Акбарова

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОБОУ

«Адаптированная школа-интернат
№ 5»

_____ Е.Б.Зиновьева

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебному предмету

«Русский язык»

для 9 класса

на 2024-2025 учебный год

РАССМОТРЕНО Методическим

Советом

Протокол от __29.08.2024__

№ __4__

Программу составила

Иванова Наталья Викторовна,

учитель русского языка и чтения

Кулотино

2024

Пояснительная записка

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» для учащихся 9 класса составлена на основе АООП ГОБОУ «АШИ №5» и рабочей программы по учебному предмету «Русский язык» Э.Я.Якубовской («Рабочие программы по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями, вариант 1, 5-9 классы (авторы Э.Я.Якубовская, М.И.Шишкова, И.М.Бгажнокова, М.: Просвещение, 2021г.)

Содержание учебного предмета - 136 часов, 4 часа в неделю.

Данная рабочая программа ориентирована на учебно-методический комплект: Русский язык. 9 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. - М.: Просвещение, 2024.

Рабочая программа по русскому языку представляет собой целостный документ, включающий шесть разделов: пояснительную записку; основное содержание обучения по предмету; формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся; требования к подготовке обучающихся по предмету; перечень учебно-методических материалов, средств обучения; календарно-тематическое планирование. В приложения представлены средства контроля образовательных результатов.

Основные цели и задачи:

Цель: разностороннее развитие личности учащихся, способствующее умственному развитию, обеспечивающее гражданское, нравственное и эстетическое воспитание.

Задачи:

- выработать достаточно прочные навыки грамотного письма;
- научить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- повысить уровень общего развития учащихся;
- формировать нравственные качества учащихся.

«Русский язык.»

Формирование первоначальных навыков чтения и письма в процессе овладения грамотой. Формирование элементарных представлений о русском языке как средстве общения и источнике получения знаний. Использование письменной коммуникации для решения практико-ориентированных задач.

Речевая практика.

Расширение представлений об окружающей действительности. Обогащение лексической и грамматико-синтаксической сторон речи. Развитие навыков связной устной речи. Развитие навыков устной коммуникации и их применение в различных ситуациях общения. Ознакомление со средствами устной выразительности, овладение нормами речевого этикета»

Таким образом, первостепенной задачей программы по русскому языку является развитие речи школьников как средства общения, формирование умения развернуто выражать собственные мысли, точнее понимать высказывания других людей.

В связи с этим особое внимание уделяется изучению тем «Предложение», «Текст». Совершенствуется умение строить разные по структуре предложения. Обращается внимание на точность интонирования предложения.

При изучении темы «Текст» формируются умения определять тему и главную мысль готового текста; выделять ведущую мысль, заключенную в отдельном предложении текста; определять части текста, на их основе составлять высказывание, используя закрепленную структуру текста: вступление, главная часть, заключение; выделять из текста предложения, указывать языковые средства их связи друг с другом, пользоваться этими средствами в устной и письменной речи; с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочеты и исправлять их.

Упражнения в связной письменной (письменные пересказы, рассказы по картине) проводятся на уроках систематически и тесно связаны с содержанием грамматико-орфографического материала урока.

Один раз в месяц на специальных уроках (**Текст**) проводятся работы по «**Связной речи с элементами творчества**», **на которых отрабатываются не только** орфография, но и стилистика текста (связь слов в предложении, исключение повторов и замена их синонимами, использование средств связи предложений, правильное деление текста на предложения и др.).

«**Деловое письмо**» как область применения письменных речевых навыков, способствующих укреплению межличностных связей в различных жизненных ситуациях, занимает особое место в обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. В связи с этим на специальные уроки делового письма отводится 8—15 часов учебного времени в каждом классе. Учащиеся знакомятся с различными видами деловых бумаг, их назначением, применением, структурным содержанием, овладевают тематическим словарем и выполняют разнообразные практические упражнения: от простого подражания образцу до серьезного тренинга, максимально приближенного к реальным ситуациям.

Коммуникативный подход к обучению речи не может быть реализован без усвоения элементарных языковедческих знаний, так как языковая и речевая деятельность взаимосвязаны. Работа над усвоением грамматических категорий и

орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (*как называется, как изменяется*), сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Так, в теме «**Звуки и буквы**» дифференциация оппозиционных фонем (мягкие и твердые, звонкие и глухие согласные, раздельное и слитное произношение согласного и гласного в слоге) приобретает значение для практического усвоения смысловозначительной функции этих звуков и слогов (*кадушка — катушка, семья — семя*), для отработки четкости произносительных навыков, интонационной выразительности устного высказывания.

Изучая тему «**Слово**», учащиеся овладевают законами образования слов, подбирают однокоренные слова, наблюдают за единообразным написанием гласных и согласных в корне слова, а затем в приставках и суффиксах. Учащиеся группируют слова по определенным грамматическим признакам (выражение предметности, единичности, множественности, родовой принадлежности и др.) и в зависимости от лексического значения слова (например, глаголы, обозначающие движение, речь, чувства, цвет). Внимание учащихся привлекается к словам с противоположным и близким значением, к составлению и употреблению слов с различным эмоционально-оценочным оттенком (*дом, домик, домище*), к использованию слова в контексте художественного образа (*солнышко смеется*). Старшеклассники учатся точному выбору слов для выражения мысли, ее обозначения в предложении и тексте.

Знакомство учащихся с частями речи обязательно включает работу по дифференциации грамматических и семантических признаков, что создает условия для предупреждения ошибок в смешении грамматических категорий, в их правильном использовании в речи. Например, существительное и прилагательное со значением действия противопоставляются глаголу в словосочетании и предложении (*быстрый бег, беговая дорожка, бегать быстро*).

В программе большое место отводится работе по составлению словосочетаний различных форм. Главная цель этой работы — воспитание умения использовать словосочетания в качестве строительного материала целостной структуры предложения. Включение в программу данной языковой единицы обогащает и конкретизирует словарь учащихся, помогает лучше понять образные средства языка, способствует развитию творческого мышления.

Формы	тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения
Методы	словесные - рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой наглядные - наблюдение, демонстрация, просмотр практические - упражнения, карточки, тесты

Основное содержание обучения по предмету

Программный материал расположен **концентрически**: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5-го и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем. Так же концентрически располагается программный материал по темам «Предложение», «Текст», «Деловое письмо», «Связная речь с элементами творчества».

В соответствии с учебным планом школы уроки русского языка в 9 классах проводятся 4 часа в неделю. Учебные часы по разделам и темам рабочей программы на всем протяжении обучения распределяются следующим образом:

№ п/п	Разделы, темы	Количество часов
		9 класс 4 ч. в неделю
1	Предложение. Текст.	6ч.
2	Состав слова.	12ч
3	Части речи	95ч
	Имя существительное	17ч
	Имя прилагательное	16ч
	Местоимение	13ч
	Глагол	22ч
	Наречие	14 ч
	Имя числительное	13ч.
4	Предложение. Текст.	15ч.
5	Повторение	8 ч
	ИТОГО	136ч.

На раздел программы «Связная речь с элементами творчества» отдельные уроки не выделяются, за исключением работы по теме «Текст». Упражнения на развитие связной речи предусматриваются в соответствующей графе календарно-тематического планирования и могут быть реализованы на каждом уроке.

Проверочные работы носят диагностический характер и проводятся в конце изучения темы по вопросам и заданиям учебника с целью определить уровень знаний обучающихся для дальнейшей работы. Проверочные работы могут быть как коллективными, так и самостоятельными.

Контрольные работы в виде диктантов проводятся один раз в четверть. Все остальные письменные работы (изложения, сочинения, свободные диктанты и т.п.) являются обучающими.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1—2 раза в месяц по выбору учителя.

В календарно-тематическом планировании выставлена сквозная нумерация на учебный год.

Содержание программы 9 КЛАСС

№	Наименование темы (раздела) программы	Краткая характеристика содержания предмета
1.	Предложение. Текст.	<p>Простое и сложное предложения. Их использование в текстах с элементами рассуждения («<i>Какие качества ты ценишь в людях и почему</i>», «<i>Как ты хочешь достичь успеха в жизни</i>», «<i>Что ты собираешься делать после окончания школы</i>»). Простое и сложное предложения в деловых бумагах (заявление, расписка, доверенность). Решение орфографических задач в процессе работы над текстом. Исправления в тексте (правильность построения простых и сложных предложений), устранение других недочетов. Типы текстов: повествование, описание, рассуждение. Сравнение планов ко всем типам текстов. Составление любого типа текста с использованием простых и сложных предложений с опорой на план, картину, схему, наблюдения. Включение образных слов и выражений.</p>
2.	Состав слова.	<p>Способы образования слов с помощью приставок и суффиксов. Подбор однокоренных слов. Сложные слова с соединительными гласными и без них (<i>сбербанк, видеомаягнитофон</i>). Сложносокращенные слова (<i>НТВ, АТС</i>). Правописание приставок без- (<i>бес-</i>), воз- (<i>вос-</i>), из- (<i>ис-</i>), раз- (<i>рас-</i>) в зависимости от произношения (как слышим, так и пишем). Составление текстов повествовательного и описательного характера по коллективно составленному плану. Решение орфографических задач в процессе работы над текстом. Повторение способов проверки орфограмм.</p>
3.	Части речи	<p>Выделение знакомых частей речи из текстов книг по различным учебным предметам с доказательством (с опорой на таблицу или без нее). Образование различных частей речи с помощью суффиксов (<i>лапа—лапочка, пожар — пожарник, сила — сильный, бурить — бурильщик</i>). Имя существительное. Смысловые группы имен существительных: профессии людей, их возраст, состояние, черты характера. Составление словосочетаний существительного с существительным. Определение падежа и окончания зависимого слова. Несклоняемые имена существительные. Определение их рода. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными. Тематический подбор несклоняемых имен существительных. Составление рассказа по опорным словам. Написание деловых бумаг (доверенности, заявления), заполнение почтового перевода. Правильное употребление имен собственных в косвенных падежах (<i>Василию, Марию</i>). Имя прилагательное. Согласование прилагательного с именами существительными в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных. Подбор лексического материала (словосочетаний существительных с прилагательными) для составления портретной характеристики с опорой на картину известного художника или литературное произведение. Определение типа предполагаемого текста</p>

		<p>(повествование, описание, рассуждение). Имена прилагательные на -ий, -ья, -ье. Упражнение в их правописании.</p> <p>Местоимение. Правописание личных местоимений с предлогами. Исправление в тексте. Правильное использование местоимений в качестве средств связи предложений в тексте.</p> <p>Глагол. Лексические группы глаголов, обозначающих состояние, речемыслительные процессы, настроение, цвет, звучание и др. Составление словосочетаний с переносным значением для описания пейзажа. Трудные случаи правописания глаголов: глаголы неопределенной формы на -чь, различие глаголов на -тся и -ться и написание глаголов 2-го лица единственного числа. Глаголы I и II спряжения с ударным (произносим — слышим — пишем) и безударным (запоминаем — сверяем по таблице и по школьному орфографическому словарю) окончанием. Повелительная форма глагола в просьбах, приказах, инструкциях. Составление текстов повествовательного характера с опорой на глагольную лексику и серию сюжетных картинок (возможно, комиксы). Использование образных средств языка, решение орфографических задач.</p> <p>Наречие. Значение и вопросы для выделения наречия как части речи. Его неизменяемость. Составление словосочетаний глаголов с наречиями для описания места, пейзажа, характера человека. Наречия, характеризующие глаголы речи в диалоге (<i>весело</i> сказал, <i>удивленно</i> спросил, <i>испуганно</i> прошептал и т. д.). Правильное интонирование диалогов с ориентировкой на глагол и наречие. Правописание наречий на -а и -о с проверкой их именем существительным (<i>с окна, на окно, слева, направо</i>). Использование наречий в текстах-рассуждениях (отзывы на книгу, на просмотренную телепередачу).</p> <p>Имя числительное. Количественные и порядковые числительные. Употребление числительных в деловых бумагах. Написание заявления, расписки, доверенности с использованием имен числительных.</p>
5.	Предложение. Текст.	<p>Образование различных словосочетаний: глагол и наречие, глагол и существительное, существительное и существительное, прилагательное и существительное. Простое и сложное предложения с союзами и, а, но, что, чтобы, потому что, когда и союзным словом который. Построение схем этих предложений. Выделение главных и второстепенных членов предложения. Использование простых и сложных предложений в различных типах текстов: повествовании, описании, рассуждении. Определение типов текстов по началу, его развертывание. Составление текстов на основе данного заглавия (например: <i>«Как я удил рыбу»</i>, <i>«Как надо удить рыбу»</i>, <i>«Почему полезен этот вид отдыха»</i>). Составление диалогов с опорой на ситуацию, тему, картину, прочитанное произведение, практическую деятельность. Выделение вопросительных, восклицательных и повествовательных предложений. Правильное их интонирование в диалоге. Работа с неполными диалогами. Полное и краткое изложение темы. Составление телеграммы. Исправление текстов, составленных учащимися в течение года (нарушение логики изложения, искажение фактов, последовательность их изложения; неточный подбор слов, нарушение границ предложений, неправильная структура предложений, грамматические и орфографические ошибки).</p>

6.	Связная речь	Изложение текста (художественное описание) с предварительной отработкой всех его компонентов. Использование образных средств языка. Составление автобиографии по данному плану. Изложение статьи учебника географии или естествознания. Сочинение повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок (комиксов) с предварительной отработкой сюжета словаря. Описание характера героя на материале уроков чтения с предварительной отработкой этого материала. Сочинение-повествование по картине известного художника. Предварительная отработка плана и словаря к каждому пункту плана. Сочинение по картине с изображением пейзажа. Составление плана описания, подбор образных средств языка. Сочинение с элементами рассуждения на материале уроков труда. Предварительная отработка плана и словаря. Сочинение творческого характера (например: «Мой лучший друг (подруга)», «Моя цель в жизни» и т. д.).
7.	Словарь	Автобиография, авторитет, администратор, ансамбль, аттестат, безопасность, биография, благодаря (чему), бюллетень, бухгалтер, бухгалтерия, великодушный, видеомэгаффон, демократия, депозит, диагноз, досуг, дубликат, живопись, жюри, жестокость, забастовка, за счет, иждивенец, избиратель, карикатура, комиссия, компьютер, малодушный, население, общежитие, организация, парламент, правонарушение, православный, предприниматель, путешествие, религия, религиозный, сбербанк, свидетельство, совершеннолетний, торжественный, увлечение, фермер, характеристика (45 слов).

Планируемые результаты освоения учебного предмета в 9 классе

Личностные результаты:

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;

- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Метапредметные результаты (базовые учебные действия) :

Личностные учебные действия представлены следующими умениями:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- активно включаться в общепользную социальную деятельность;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Коммуникативные учебные действия включают:

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);
- слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

Регулятивные учебные действия представлены умениями:

- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;
- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;
- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;
- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные учебные действия:

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;
- использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами

Основные требования к умениям учащихся

1-й уровень

- Писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (60—65 слов);
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;
- определять части речи;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;
- составлять план к текстам повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

2-й уровень

- Писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- пользоваться школьным орфографическим словарем;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему;
- называть и различать части речи;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по предмету. При оценке устных ответов принимается во внимание:

- а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- б) полнота ответа;
- в) умение практически применять свои знания;
- г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Отметка «5» ставится ученику, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; устанавливает причинно-следственные связи; демонстрирует знание основных фактов, дат, событий; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Отметка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя; нуждается в дополнительных вопросах учителя, которые помогают ему уточнить и дополнить ответ.

Отметка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

Отметка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей или наиболее существенной части изучаемого материала, соответствующего его познавательным возможностям, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

Отметка «1» за устный ответ не ставится.

Оценка письменных работ учащихся

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий). Основные виды контрольных работ – списывание и диктанты.

В числе видов грамматического разбора используются задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, они записываются на доске или четко проговариваются, с выделением орфограммы, указанием на отдельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся.

Контрольные диктанты проводятся 1 раз в четверть и содержат 3-4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ:

5 класс - 35-40 слов;

6 класс - 40-45 слов;

7 класс - 45-50 слов;

8 класс - 50-60 слов;

9 класс - 60-65 слов.

При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста уменьшается.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1-3 орфографическими ошибками и (или) 2 пунктуационными.

Оценка «3» ставится за работу с 4-5 орфографическими ошибками и (или) 3 пунктуационными.

Оценка «2» ставится за работу, в которой допущено более 6 ошибок.

Оценка «1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы;
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звуко-буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При *оценке грамматического разбора* следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

Оценка «1» ставится, если ученик не смог правильно выполнить ни одного задания.

Изложения и сочинения

Изложения и сочинения носят только обучающий характер и не являются контрольными работами. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. В V классах для изложений даются тексты повествовательного характера, объемом 20-45 слов (передается содержание текста по вопросам), в последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объему: в VI-VII - 45-70 слов (осуществляется восстановление текста по опорным словам и словосочетаниям), VIII-IX классах – 70-100 слов (осуществляется составление плана и запись текста после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации). Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, в VIII-IX классах допускается самостоятельное составление планов учащимися.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

Оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускаются 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками.

Оценка «2» ставится за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста (тема не раскрыта), имеется более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.

Оценка «1» ставится в том случае, если ученик не справился с написанием изложения или сочинения.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

В исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, возможно выставить две оценки – за грамотность и изложение содержания.

Перечень учебно-методических материалов, средств обучения

При реализации рабочей программы используется учебник «Русский язык» для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы 9 класс Просвещение 2024 год

Для пользования учителя предназначены следующие пособия:

- 1) Аксенова А.К., Галунчикова Н.Г. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах классах специальных (коррекционных) учреждений VIII вида. Пособие для учителя. – М.: Просвещение, 2002.
- 2) Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. Состав слова./ Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) учреждений VIII вида. – М.: Просвещение, 2006.
- 3) Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. Имя существительное. / Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) учреждений VIII вида. – М.: Просвещение, 2006.
- 4) Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. Имя прилагательное./ Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) учреждений VIII вида. – М.: Просвещение, 2006.
- 5) Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку. Глагол. / Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) учреждений VIII вида. – М.: Просвещение, 2006.
- 6) Коррекция письма на уроках (практические и тренировочные задания и упражнения) – М.: Вако, 2005
- 7) Ракитина М.Г. Тесты. Русский язык (дидактические материалы) - М.: Айрис Пресс, 2008
- 8) Программно-методический комплекс «Страна Лингвиния. Русский язык в алгоритмах, стихах, рисунках»

Тексты¹ контрольных диктантов

9 класс

Учебный период	Текст диктанта	Проверяемые орфограммы
1 четверть	<p>Рассвет Рассвет зарождается в тишине. Ещё всё спит. Спит вода, спят кувшинки. Рыбы спят, и только около костра летают совы.</p> <p>Котелок шипит на огне. Мы говорим тихо – боимся спугнуть рассвет. Со свистом летят утки, а над водой уже клубится туман. Мы кидаем в костёр сучья, чтобы он не погас. Над лесом встаёт солнце.</p> <p>Так мы живём в палатке на лесных озёрах. Наши руки пахнут дымом</p>	<p><i>Правописание приставок</i> <i>Проверяемая безударная гласная в корне</i> <i>Личные окончания глаголов -ТСЯ и -ТЬСЯ в глаголах</i> <i>Сомнительная согласная (парные звонкие – глухие)</i> <i>Правописание буквосочетания ЖИ-ШИ</i> <i>Знаки препинания в сложном предложении</i> <i>Непроверяемая безударная гласная</i> <i>Правописание окончаний глаголов в неопределённой форме</i> <i>Падежные окончания имён существительных</i> <i>Знаки препинания при однородных членах предложения (постановка</i></p>

¹ Аксенова А.К., Галунчикова Н.Г. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах классе специальных (коррекционных) учреждений VIII вида. Пособие для учителя. – М.: Просвещение, 2002

	<p>и брусничкой. Этот запах не исчезает неделями. (По К.Паустовскому) (72 слова)</p>	<p>запятой перед союзом А) Разделительный Б НЕ с глаголами Сомнительная согласная (непроизносимая согласная)</p>
<p>2 четверть</p>	<p>В лесах. Весь день мы шли сосновыми лесами. Шли без дорог, переходили через сухие болота. Стояла жара. На солнечных полянах громко трещали кузнечики. Никла трава, пахло горячей сосновой корой и земляничкой. В небе над верхушками сосен висели ястребы. Жара измучила нас. Казалось, что лес тихо тлеет от солнечного зноя. Мы не курили. Боялись, что от спички лес загорится. Отдых мы устроили среди тенистых берёзовых чаш. Наконец нам удалось выйти к</p>	<p>Раздельное правописание предлогов Проверяемая безударная гласная в корне Смягчающий Б Падежные окончания имён существительных Сомнительная согласная (парные звонкие – глухие) Знаки препинания при однородных членах предложения Падежные окончания прилагательных Правописание буквосочетания ЧН-ЧК Правописание наречий Правописание буквосочетания ЧА-ЩА Родовые окончания существительных Непроверяемая безударная гласная НЕ с глаголами</p>

	<p>сырому месту и подышать влажным запахом травы. (По К.Паустовскому) (77 слов)</p>	<p><i>Правописание существительных в Р.п. с шипящей на конце Правописание окончаний глаголов в неопределенной форме</i></p>
<p>3 четверть</p>	<p>Крылатые путешественники Пришёл март, первый месяц весны. Выйдешь на улицу, а там ещё зима. Но природа пробуждается от зимнего сна. А в южных странах птицы готовятся к трудному перелёту домой. Они точно знают, когда им отправиться в путь. Крошка кулик весит всего двадцать пять граммов. Он пролетит почти половину земного шара. Быстрее всех летят домой стрижи. За час они пролетают сто сорок километров. Это скорость гоночного автомобиля.</p>	<p><i>Родовые окончания прилагательных Непроверяемая безударная гласная Правописание приставок Падежные окончания прилагательных Проверяемая безударная гласная в корне Б в глаголах 2-го лица единственного числа Раздельное правописание предлогов Знаки препинания при однородных членах предложения Личные окончания глаголов -ТСЯ и -ТЬСЯ в глаголах Правописание буквосочетания ЧН-ЧК-ЧТ Знаки препинания в сложном предложении Смягчающий Ъ Правописание числительных</i></p>

	<p>Аист за день пролетает только двести километров.</p> <p>Летят домой крылатые путешественники. (78 слов)</p>	<p><i>Удвоенная согласная</i> <i>Правописание буквосочетаний ЖИ-ШИ</i> <i>Правописание буквосочетаний ЧА-ЩА</i></p>
<p>Окончание учебного года</p>	<p>Сберечь и вернуть природе.</p> <p>Куропатка у дороги устроила гнездо. Здесь её всё время тревожили люди. Ей приходилось часто взлетать.</p> <p>Птенцы уже долбили скорлупу. И тут маму опять напугали. Она взлетела, и одно яйцо выпало из гнезда. Бедняга стал замерзать в своей скорлупе.</p> <p>Но яйцо поднял человек, отогрел в тёплых руках. Вылупился птенец уже дома.</p> <p>К зиме малыш стал молодым петушком, а весной улетел. Немного грустный, но достойный</p>	<p><i>Правописание приставок</i> <i>Правописание окончаний глаголов в неопределенной форме</i> <i>Проверяемая безударная гласная в корне</i> <i>Непроверяемая безударная гласная</i> <i>Падежные окончания имён существительных</i> <i>Правописание буквосочетаний ЖИ-ШИ</i> <i>Родовые окончания глаголов в прошедшем времени</i> <i>Правописание буквосочетаний ЧА-ЩА</i> <i>Правописание окончаний глаголов в неопределенной форме</i> <i>Смягчающий Ь</i> <i>Запятая в сложном предложении</i> <i>Родовые окончания имен существительных</i></p>

	<p>конец. Питомец уходит, а у человека остаются фотографии маленького доверчивого существа (78 слов)</p>	<p><i>Знаки препинания при однородных членах предложения</i> <i>Правописание существительных с шипящей на конце</i> <i>Непроизносимые согласные</i> <i>Падежные окончания имен прилагательных</i></p>
--	--	---

Тематическое планирование 9 класс русский язык 136 часов

№ урока	Тема урока	Кол-во часов	Учебник (упр.на выбор)	словарь	дата	
						факт
Повторение. Предложение. (6ч)						
1.	Простое предложение	1	№1,2,3	жестокость		
2	Сложные предложения	1	№ 3,4,5			
3-4	Распространенные предложения	2	№ 7,8,9			
5	Составление сложных предложений	1	№10,11,12			
6	Контрольные вопросы и задания	1	Стр.12-12			
Состав слова. Текст (12ч)						
7	Корень и однокоренные слова	1	№13,14,15	конфликт		
8	Образование слов с помощью суффиксов	1	№16,17,18	владелец		
9	Образование слов с помощью приставок	1	№19,20,21			
10-11	Правописание в корне и приставке	2	№22,23,24			
12-13	Сложные слова	2	№25,26,27	сбербанк		
14	Сложнокращенные слова	1	№28,29,30			
15	Состав слова.Закрепление знаний.	1	№31,32			
16	Контрольные вопросы и задания	1	С.31			
17-18	Деловое письмо. Автобиография	2	№33	автобиография		
Имя существительное (17ч)						
19	Значение предметности	1	№34,35,36			
20	Существительные, близкие и противоположные по значению	1	№37,38,39	Безопасность, население		
21	Существительные,обозначающие черты характера	1	№40,41,42	независимость		
22	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1	№43,44,45			
23-24	Склонение существительных в единственном и во множественном числе	2	№46,47,48	авторитет		
25-26	Правописание безударных окончаний	2	№49,50,51			

	существительных				
27	Знакомство с несклоняемыми существительными	1	№52,53,54	кафе	
28-29	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	2	№55,56,57		
	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными		№58,59,60		
30	Существительное. Закрепление знаний.	1	№61,62		
31.	Контрольный диктант.	1			
32	Деловое письмо. Записка	1			
33-34	Изложение содержания текста биографии писателя	2			
	Имя прилагательное (16ч)				
35.	Значение признака предмета	1	№ 64,65,66	Ветеран,мужество	
36-37	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении	2	№67-69		
38	Согласование прилагательных с существительными	1	№70-72	результат	
39-40	Правописание падежных окончаний прилагательных	2	№73-75		
41	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	1	№76-78		
42-43	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на -ий.ьи	2	№79-81		
44-45	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	2	№82-84		
46	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	1	№95-87		
47	Склонение прилагательных. Закрепление знаний	1	№88-90		

48	Контрольные вопросы и задания	1	С.80-81			
49-50	Прилагательное. Закрепление	2	№91			
51	Деловое письмо. Объяснительная записка	1	С.79-80			
	Местоимение (13ч)					
52	Значение местоимений в речи	1	№94-96			
53	Употребление местоимений в тексте	1	№97-99			
54	Лицо и число местоимений	1	№100-102	традиция		
55	Изменение местоимений по падежам	1	№103-105			
56	Правописание местоимений с предлогами	1	№106-108	компьютер		
57-58	Правописание местоимений 3-го лица	2	№109-111			
59	Местоимение. Закрепление знаний.	1	№112			
60	Контрольный диктант.	1	С.97-98			
61-62	Деловое письмо. Письмо.	2	№113-114			
63-64	Сочинение с элементами рассуждения	2				
	Глагол (22ч)					
65	Значение действия предмета	1	№115-117			
66	Глаголы, близкие и противоположные по значению	1	№118-120			
67	Использование глаголов для выражения сравнения	1	№121-123			
68	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	1	№124-126			
69	Употребление глаголов со значением отрицания	1	№127-129			
70	Выделение глаголов в неопределенной форме	1	№130-132	обязанность		
71-72	Правописание глаголов в неопределенной форме	2	№133-135			
73	Различение глаголов по лицам и числам	1	136-138			
74	Изменение формы лица и числа глагола	1	№139-141			
75-76	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	2	№142-144	свидетельство		

77	Знакомство с повелительной формой глагола	1	145-147			
78-79	Правописание глаголов в повелительной форме	2	№148-153	аккуратно		
80	Использование в речи глаголов в повелительной форме	1	№154-156			
81-82	Правописание глаголов. Закрепление знаний	2	№157-159			
83-84	Контрольные вопросы и задания.. Закрепление знаний	2	№160-162	отдых		
85-86	Сочинение по данному началу и словосочетаниям	2				
Наречие (14 часов)						
87	Наречие как часть речи	1	№163-165			
88-89	Наречия, противоположные и близкие по значению	2	№166-168	вежливость		
90-91	Употребление наречий с глаголами , обозначающими речевую деятельность	2	№169-171			
92-93	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении	2	№172-174			
94	Наблюдение за правописанием наречий с гласными а и о на конце	1	№175-177			
95-96	Правописание наречий с гласными а и о на конце	2	№178-180			
97-98	Различение наречий и прилагательных	2	№181-183			
99	Наречие. Закреплений знаний.	1	№184-185			
100	Контрольный диктант.	1	С.185			
Имя числительное (13 часов)						
101	Числительное как часть речи	1	№187-189			
102	Простые и составные числительные	1	№190-192			
103	Словосочетания с числительными	1	№193-195			

104	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	1	№196-198			
105-106	Правописание числительных от 50 до 80, от 500 до 900	2	№199-201			
107-108	Числительные с мягким знаком на конце и в середине	2	№202-204			
109-110	Правописание числительных 90,200,300,400	2	№205-207			
111	Числительные. Закрепление.	1	№208-209			
112	Контрольные вопросы и задания	1	С.174-175			
113	Деловое письмо. Доверенность.	1	С.173-175,№210			
Предложение. Текст. (15 ч.)						
114	Различение простых и сложных предложений	1	№211-213	иждивенец		
115-116	Союз и в простых и сложных предложениях	2	№214-215			
117-118	Сложные предложения с союзом что	2	№216-218			
119-120	Сложные предложения с союзом чтобы	2	№219-221			
121-122	Сложные предложения с союзом потому что	2	№222-224	национальность		
123-124	Сложные предложения с союзом когда	2	№225-227			
125-126	Сложные предложения. Закрепления знаний	2	№228-230			
127	Предложение. Закрепление знаний	1	№231-233			
128	Контрольный диктант.	1	С.196			
Повторение (8 часов)						
129-136	Повторение	8	№234-247			

