

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по УВР  
\_\_\_\_\_ В.М.Акбарова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор \_\_\_\_\_ государственного  
областного \_\_\_\_\_ бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Адаптированная школа-интернат  
№ 5»  
\_\_\_\_\_ Е.Б.Зиновьева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**по учебному предмету**  
**«Русский язык»**

для 7 класса

на 2023-2024 учебный год

Рассмотрено на МО  
педагогических работников  
Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Программу составила  
Петренко Наталья Борисовна,  
учитель русского языка и  
чтения

Кулотино  
2023

## **Пояснительная записка**

Рабочая программа составлена на основе адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГОБОУ «АШИ №5».

Данная рабочая программа ориентирована на учебно-методический комплект: Русский язык. 6 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. - М.: Просвещение, 2021.

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

- ✓ расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ✓ ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- ✓ использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- ✓ развитие положительных качеств и свойств личности.

Программа предусматривает проведение традиционных уроков, на которых используются различные формы работы: фронтальная, групповая, индивидуальная работа, работа в парах.

При проведении уроков русского языка предполагается использование методов организации и осуществления учебно-познавательной деятельности (словесный, наглядный, практический); методов стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности; методов контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности; методов исследования (наблюдение, анкетирование); метода изучения продуктов творчества (сочинений, результатов эстетического творчества).

### **Общая характеристика учебного предмета**

Программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения, учитывает особенности познавательной деятельности обучающихся. Она направлена на разностороннее развитие личности обучающихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание.

Уроки письма и развития речи носят коммуникативно-речевую направленность. В процессе изучения грамматики и правописания у обучающихся развивается устная и письменная речь, формируются

практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. В 7 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание уделяется фонетическому разбору. Продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др. Части речи изучаются в том объеме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью) к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. В процессе упражнений у обучающихся формируются навыки построения простого предложения разной степени распространенности. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности обучающихся излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую обучающимся старших классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение. В 7 классе продолжается привитие навыков делового письма. Обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (заявление, объявление, телеграмма и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме. Принципы отбора основного и дополнительного содержания связаны с преемственностью целей образования на различных ступенях и уровнях обучения, логикой метапредметных связей, а также с возрастными особенностями развития обучающихся. Содержание программы имеет практическую направленность. Принцип коррекционной направленности обучения является ведущим.

Программный материал расположен **концентрически**: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание с 5-го и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем. Так же концентрически располагается программный материал по темам

«Предложение», «Текст», «Деловое письмо», «Связная речь с элементами творчества».

### Место учебного предмета в учебном плане

В соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учебный предмет «Русский язык» входит в образовательную область «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 7 классе в соответствии с учебным планом рассчитана на 136 часов в год, т.е. 4 часа в неделю (34 учебных недели).

### Тематический план предмета «Русский язык» для 5 класса 136 часов

Учебные часы по разделам и темам рабочей программы на всем протяжении обучения распределяются следующим образом:

№ п/п	Разделы, темы	Количество часов
		7 класс 4ч. в неделю
1	Звуки и буквы. Текст	5
2	Предложение. Текст	18
3	Слово. Текст	89
	Состав слова	17
	Части речи	72
	- имя существительное;	25
	- имя прилагательное;	18
	- глагол;	20
- местоимение;	9	
- наречие;	-	
- числительное	-	
4	Деловое письмо	15
5	Повторение	8
6	Резерв	1
	<b>ИТОГО</b>	<b>136</b>

По учебным четвертям распределение материала осуществляется в соответствии с календарным графиком школы и учебным расписанием учителя и может варьироваться в связи с изменениями в них.

На раздел программы «Связная речь с элементами творчества» отдельные уроки не выделяются, за исключением работы по теме «Текст». Упражнения на развитие связной речи предусматриваются в соответствующей графе календарно-тематического планирования и могут быть реализованы на каждом уроке.

Проверочные работы носят диагностический характер и проводятся в конце изучения темы по вопросам и заданиям учебника с целью определить уровень знаний обучающихся для дальнейшей работы. Проверочные работы могут быть как коллективными, так и самостоятельными.

Контрольные работы в виде диктантов проводятся один раз в четверть. Все остальные письменные работы (изложения, сочинения, свободные диктанты и т.п.) являются обучающими.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1—2 раза в месяц по выбору учителя.

### **Планируемые результаты освоения программы**

Освоение обучающимися рабочей программы, которая создана на основе ФГОС, предполагает достижение ими двух видов результатов: **личностных и предметных.**

**Личностные результаты** освоения программы образования включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения ФАООП УО (вариант 1) относятся:

1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;

2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;

3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;

4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;

5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;

6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;

7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;

9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;

10) способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;

11) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;

12) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;

13) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному

отношению к материальным и духовным ценностям;

14) проявление готовности к самостоятельной жизни.

### **Предметные результаты**

ФАООП УО (вариант 1) определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный.

Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью. Вместе с тем, отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися по отдельным предметам не является препятствием к получению ими образования по этому варианту программы. В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения предметными результатами по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) образовательная организация может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану или на АООП (вариант 2)

#### ***Минимальный уровень:***

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;

разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;

образование слов с новым значением с опорой на образец;

представления о грамматических разрядах слов;

различение изученных частей речи по вопросу и значению;

использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;

составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;

установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;

нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);

нахождение в тексте однородных членов предложения;

различение предложений, разных по интонации;

нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);

участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;

оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и

повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

***Достаточный уровень:***

знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;

разбор слова по составу с использованием опорных схем;

образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;

нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);

пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;

составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;

установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;

нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

составление предложений с однородными членами с опорой на образец;

составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

оформление всех видов изученных деловых бумаг;

письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);

письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55 - 60 слов).

## **Содержание программы по русскому языку 7 КЛАСС**

### **Звуки и буквы. Текст (5 ч)**

**Повторение.** Звуковая характеристика языка: гласные и согласные звуки, ударные и безударные гласные, звонкие и глухие, твердые и мягкие согласные.

Соответствие и несоответствие произношения *написанию* в слове. Нахождение орфограммы в слове. Общий способ решения орфографических задач.

Употребление разделительных **ъ** и **ь** знаков в словах.

Работа со школьным орфографическим словарем. Алфавит.

**Текст.** Повторение пройденного.

### **Предложение. Текст (8 ч)**

**Повторение.** Простое предложение, нераспространенное и распространенное.

Однородные члены предложения без союзов, с одиночным союзом **и**. Знаки препинания.

Распространение предложений однородными членами предложения. Составление предложений с заданными однородными членами предложения.

Обращение, его место в предложении. Употребление обращения в диалоге.

**Текст.** Дополнение текста фактами, подтверждающими основную мысль (с опорой на рисунки).

### **Слово. Текст (89 ч)**

#### **Состав слова (17 ч)**

Корень, приставка, суффикс, окончание. Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Их дифференциация.

Единообразное написание гласных и согласных в корнях однокоренных слов. Способы проверки орфограмм в корне слова.

Правописание гласных и согласных в приставках. Разделительный твердый знак (**ъ**) после приставок.

Сложные слова с соединительными гласными **о, е**. Обогащение словаря сложными словами, их активизация. Объяснение значения данных слов (по образцу). Составление словосочетаний с данными словами, включение их в текст.

**Текст.** Повторение пройденного.

### **Части речи (72 ч)**

Части речи. Их различение. Составление словосочетаний, состоящих из разных частей речи.



**Существительное.** Значение существительных в речи. Описание картин окружающей действительности существительными. Образование сравнительных оборотов с союзом *как* (один предмет похож на другой: *глаза как бусинки*).

Основные грамматические признаки существительного: род, число, падеж.

Существительные мужского и женского рода с шипящей на конце. Различение их по родам в словосочетаниях. Правописание.

Три типа склонения существительных.

Ударные и безударные падежные окончания. Наблюдение за единообразным написанием ударных и безударных падежных окончаний.

Правописание безударных падежных окончаний существительных 1, 2 и 3-го склонения в единственном числе. Проверка безударных окончаний существительных каждого типа склонения способом подстановки существительного того же склонения и падежа с ударным окончанием (*по дороге — по земле, на дереве — на окне* и т. д.). Распространение предложений однородными членами, выраженными существительными в заданной падежной форме.

**Текст.** Установление последовательности фактов, подтверждающих основную мысль в тексте. Связь между ними с помощью слов *сначала, потом, затем, наконец*.

**Прилагательное.** Значение прилагательных в речи. Описание предмета и его частей словосочетаниями с прилагательными.

Использование прилагательных для выражения сравнения (*ласковый, как котенок*).

Согласование прилагательного с существительным в роде и числе. Дифференциация окончаний единственного и множественного числа: *-ее, -ие*.

Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.

Склонение прилагательных женского рода. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах.

Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного.

Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.

Распространение предложений однородными членами, выраженными прилагательными в заданной падежной форме.

**Глагол.** Значение глаголов в речи. Использование глаголов для выражения сравнения (*прыгает, как мячик*).

Время и число глаголов. Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в роде и числе.

Начальная форма глагола (неопределенная форма) на *-ть, -ться, -ти, -чь, -чься* (что делать? что сделать?). Постановка глаголов в начальную форму.

Правописание частицы *не* с глаголами. Значение отрицания.

**Текст.** План текста. Деление главной части плана на подпункты, отражающие последовательность предъявляемых фактов (примеров).

**Местоимение.** Значение личных местоимений в речи. Правильное соотнесение местоимений с существительными.

Личные местоимения 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа.

Употребление местоимения 2-го лица множественного числа (*вы, Вы*). Культура речи при обращении к нескольким лицам и к одному человеку.

Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.

Использование местоимений как средства связи предложений в тексте. Замена местоимениями повторяющихся существительных и словосочетаний с ними в рядом стоящих предложениях.

### **Предложение. Текст (10 ч)**

Простое предложение с однородными членами. Перечисление без союзов и с одиночным союзом *и*. Интонация перечисления. Знаки препинания. Распространение предложений однородными членами, выраженными разными частями речи.

Однородные члены предложения с союзами *а, но*. Интонация сопоставления. Знаки препинания.

Обращение. Место обращения в предложении. Знаки препинания. Культура речи при обращении.

Сложное предложение без союзов и с союзом *и*. Знаки препинания. Сравнение сложного предложения с простым предложением. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения. Составление сложных предложений с опорой на рисунки и схему сложного предложения.

**Текст.** Повторение пройденного.

### **Повторение (8 ч)**

#### **Деловое письмо (15 ч)**

**Адрес.** Повторение. Дополнение тематического словаря новыми адресными данными. Заполнение конверта.

**Поздравление.** Повторение. Профессиональные праздники. Внесение лично значимых профессиональных праздников в календарь памятных дат. Расширение тематического словаря. Речевой этикет.

Заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки.

**Записка.** Повторение. Записка-извинение, записка-благодарность. Расширение тематического словаря. Речевой этикет.

Составление записок-извинений и записок-благодарностей на заданные темы.

**Письмо.** Повторение. Выделение в тексте письма вопросов и просьб к адресату как отдельной структурной единицы. Расширение тематического словаря. Коллективное сочинение писем на заданную тему, ответов на полученное письмо.

**Объявление.** Повторение. Объявления на улице и в газете. Расширение тематического словаря. Тематика объявлений. Составление объявлений на заданные темы.

**Объяснительная записка.** Текст объяснительной записки, ее структурные части (адресат, название деловой бумаги, объяснение, фамилия, имя, отчество и подпись составителя, число). Тематический словарь.

Членение текста объяснительной записки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление объяснительной записки из отдельных структурных частей.

Дополнение текста объяснительной записки пропущенными структурными частями.

Тематика объяснительных записок. Составление объяснительных записок на заданные темы.

### **Связная речь с элементами творчества**

Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и опорными словами.

Свободный диктант по тексту описательного характера.

Изложение с элементами описания предмета с предварительным анализом текста и составлением плана.

Продолжение рассказа по данному началу и плану последующих частей.

Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.

Коллективное сочинение по картине бытового жанра с предварительным анализом, составлением плана, опорой на схему, отбором речевого материала.

Коллективное сочинение по картине (описание пейзажа) с предварительным анализом, составлением плана, опорой на схему, отбором речевого материала.

Письмо с элементами описания (предмета, места, природы) по данному плану.

Составление объяснительной записки.

### **Словарь**

Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, театр, температура, тренер, тренировка.

### **Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната VIII вида №5»

**Устный опрос** учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по предмету. При оценке устных ответов принимается во внимание:

- а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- б) полнота ответа;
- в) умение практически применять свои знания;
- г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

**Отметка «5»** ставится ученику, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; устанавливает причинно-следственные связи; демонстрирует знание основных фактов, дат, событий; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

**Отметка «4»** ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя; нуждается в дополнительных вопросах учителя, которые помогают ему уточнить и дополнить ответ.

**Отметка «3»** ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

**Отметка «2»** ставится, если ученик обнаруживает незнание большей или наиболее существенной части изучаемого материала, соответствующего его познавательным возможностям, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

**Отметка «1»** за устный ответ не ставится.

### **Оценка письменных работ учащихся**

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий). Основные виды контрольных работ – списывание и диктанты.

В числе видов грамматического разбора используются задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, они записываются на доске или четко проговариваются, с выделением орфограммы, указанием на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся.

Контрольные диктанты проводятся 1 раз в четверть и содержат 3-4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ:

5 класс - 35-40 слов;

6 класс - 40-45 слов;

7 класс - 45-50 слов;

8 класс - 50-60 слов;

9 класс - 60-65 слов.

При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста уменьшается.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

**Оценка «5»** ставится за работу, написанную без ошибок.

**Оценка «4»** ставится за работу с 1-3 орфографическими ошибками и (или) 2 пунктуационными.

**Оценка «3»** ставится за работу с 4-5 орфографическими ошибками и (или) 3 пунктуационными.

**Оценка «2»** ставится за работу, в которой допущено более 6 ошибок.

**Оценка «1»** ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы;
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звуко-буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При *оценке грамматического разбора* следует руководствоваться следующими нормативами:

**Оценка «5»** ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

**Оценка «4»** ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

**Оценка «3»** ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

**Оценка «2»** ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

**Оценка «1»** ставится, если ученик не смог правильно выполнить ни одного задания.

### ***Изложения и сочинения***

Изложения и сочинения носят только обучающий характер и не являются контрольными работами. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. В V классах для изложений даются тексты повествовательного

характера, объемом 20-45 слов (передается содержание текста по вопросам), в последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объему: в VI-VII - 45-70 слов (осуществляется восстановление текста по опорным словам и словосочетаниям), VIII-IX классах – 70-100 слов (осуществляется составление плана и запись текста после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации). Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, в VIII-IX классах допускается самостоятельное составление планов учащимися.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

**Оценка «5»** ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускаются 1-2 орфографические ошибки.

**Оценка «4»** ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускаются 3-4 орфографические ошибки.

**Оценка «3»** ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками.

**Оценка «2»** ставится за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста (тема не раскрыта), имеется более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.

**Оценка «1»** ставится в том случае, если ученик не справился с написанием изложения или сочинения.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

В исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, возможно выставить две оценки – за грамотность и изложение содержания.

### **Методическое обеспечение программы**

Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида: 5 - 7 кл.: Пособие для учителя / Сост. ЕЯ. Кудрявцева. - М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003.

Олигофренопедагогика: учеб. пособие для вузов / Т. В. Алышева, Г. В. Васенков, В. В. Воронкова и др.: Дрофа; Москва; 2009.

Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/М-во образования и науки Рос. Федерации. - М.: Просвещение, 2017.

Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5 -9 класс, под редакцией И.М. Бгажноковой, 2013.

Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 классы, сборник 1, под редакцией В.В. Воронковой, 2011.

Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5 - 9 классы. Русский язык. Чтение. Мир истории. История Отечества / Э.В. Якубовская, М.И. Шишкова, И.М. Бгажнокова. - М.: Просвещение, 2018.

Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. - М.: Просвещение, 2023.

Федеральный государственный образовательный стандарт образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599.

Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ



Тексты<sup>1</sup> контрольных диктантов

## 7 класс

Учебный период	Текст диктанта	Проверяемые орфограммы
1 четверть	<p>Дятел Утром <b>Никита</b> пошёл в рощу. Солнце сияло на небосклоне. Мальчик поднял глаза и увидел голову птицы. Потом она вся выглянула из-за березы. Смотри, какая я красивая! Платье чёрное, а на голове красная шапочка. Клюв острый. Мне им деревья лечить. Я не ленивая, а трудолюбивая.</p> <p><b>Никита</b> узнал птицу. Это был дятел. Он долбил берёзу. Из-под клюва летели щепки. Нашёл гусеницу и съел. Не ушёл от дятла и жук-короед. (По С.Романовскому) (68 слов)</p>	<p>Непроверяемая безударная гласная</p> <p>Падежные окончания имён существительных</p> <p>Заглавная буква в именах собственных</p> <p>Правописание приставок</p> <p>Проверяемая безударная гласная в корне</p> <p>Правописание буквосочетания ЧУ-ЩУ</p> <p>Непроизносимая согласная</p> <p>Личные окончания глаголов</p> <p>Раздельное правописание предлогов</p> <p>Соединительная гласная в сложных словах</p> <p>Падежные окончания имён существительных</p> <p>Смягчающий Б</p> <p>Дифференциация приставки и предлога</p> <p>Разделительный Б</p> <p>Родовые окончания имен прилагательных</p> <p>Знаки препинания при однородных членах предложения (постановка запятой перед союзом А)</p> <p>Правописание буквосочетаний ЧК-ЧН</p> <p>Парные звонкие - глухие</p> <p>Разделительный Ъ в словах с приставками</p> <p>НЕ с глаголами</p>

<sup>1</sup> Аксенова А.К., Галунчикова Н.Г. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах классе специальных (коррекционных) учреждений VIII вида. Пособие для учителя. – М.: Просвещение, 2002

<p><b>2 четверть</b></p>	<p><b>За грибами.</b>  После летнего дождя я иду в лес. По мокрому плащу шуршат мокрые еловые ветки. Светлые капли брызгают в лицо. Мягко ступаю по влажному мху и выхожу на дорогу. Из серого тумана наплывает знакомый грибной запах.  И вот я замираю. У ближнего елового ствола торчит коричневая шляпка. По краю маленького овражка нахожу ещё крепенькие шляпки.  На мне нет сухой нитки, но корзина полная. Я счастлив. (По В.Бочарникову) (66 слов)</p>	<p><i>Раздельное правописание предлогов</i>  <i>Проверяемая безударная гласная в корне</i>  <i>Падежные окончания прилагательных</i>  <i>Правописание буквосочетания ЧУ-ЩУ</i>  <i>Личные окончания глаголов</i>  <i>Падежные окончания имён существительных</i>  <i>Сомнительная согласная</i>  <i>Дифференциация приставки и предлога</i>  <i>Непроверяемая безударная гласная</i>  <i>Правописание приставок</i>  <i>Смягчающий Б</i>  <i>Знаки препинания при однородных членах предложения</i>  <i>Правописание буквосочетания ЧА-ЩА</i></p>
<p><b>3 четверть</b></p>	<p><b>Степан и Фунтик.</b>  Кот Степан выгнул спину, изловчился и ударил Фунтика по уху. С тех пор жизнь для Степана потеряла всякую прелесть. Пёс везде сторожил кота.  Уже нельзя было тереться об угол двери. Уже не полежишь на солнце возле колодца. Ходить нужно было осторожно и часто оглядываться. Надо было выбирать дерево, чтобы сразу удрать от Фунтика.  Степан любил по утрам обходить сад. Любил гоняться за воробьями, ловить</p>	<p><i>Заглавная буква в именах собственных</i>  <i>Правописание приставок</i>  <i>Проверяемая безударная гласная в корне</i>  <i>Раздельное правописание предлогов</i>  <i>Правописание буквосочетаний ЖИ-ШИ</i>  <i>Смягчающий Б</i>  <i>-ТСЯ и -ТЬСЯ в глаголах</i>  <i>Падежные окончания имён существительных</i>  <i>НЕ с глаголами</i>  <i>Личные окончания глаголов</i>  <i>Правописание окончаний глаголов 2 лица единственного числа</i>  <i>Непроизносимая согласная</i>  <i>Сомнительная согласная (парные звонкие – глухие)</i>  <i>Правописание буквосочетаний ЧА-ЩА</i></p>

	<p>бабочек. Но теперь <b>приходи</b> лось <b>обходить</b> сад не <b>по</b> земле, а <b>по</b> высокому забору. (76 слов)</p>	<p><i>Родовые</i> <i>окончания</i> <i>существительных</i> <i>Непроверяемая</i> <i>безударная</i> <i>гласная</i> <i>Разделительный Ъ</i> <i>Падежные</i> <i>окончания</i> <i>прилагательных</i> <i>Знаки препинания при однородных членах предложения</i> <i>Постановка запятой</i> <i>перед союзным словом ЧТОБЫ</i></p>
<p><b>Окончание учебного года</b></p>	<p>Весна идёт Полон чудес весенний лес. <b>Просыпаются</b> от зимнего сна почки деревьев. Сквозь старую листву <b>пробиваются</b> молодые побеги. Радостно звучит птичий хор. Долгую зиму ждали птицы <b>тёплого</b> солнышка. Много забот у лесных жителей. Прыгает с ветки на ветку белка. Каждая шишка – находка для неё. Спешит <b>мышь</b> по дорожке, несёт былинку в норку. Скоро там должно <b>появиться</b> потомство. Выползли на <b>тёплую</b> землю насекомые. Трещит <b>без</b> конца сорока. Всем <b>о</b> весне кричит. (70 слов)</p>	<p><i>Проверяемая безударная гласная в корне</i> <i>Правописание буквосочетаний ЧУ-ЩУ</i> <i>Удвоенная НН на стыке корня и суффикса</i> <i>Родовые</i> <i>окончания</i> <i>имен</i> <i>прилагательных</i> <i>Правописание приставок -ТСЯ и -ТЬСЯ в глаголах</i> <i>Раздельное</i> <i>правописание предлогов</i> <i>Падежные</i> <i>окончания</i> <i>имен</i> <i>прилагательных</i> <i>Правописание буквосочетания ЧН-ЧК</i> <i>Разделительный Ъ</i> <i>Падежные</i> <i>окончания</i> <i>имён</i> <i>существительных</i> <i>Парные звонкие - глухие</i> <i>Смягчающий Ъ</i> <i>Непроизносимые согласные</i> <i>Личные</i> <i>окончания глаголов</i> <i>Правописание буквосочетания ЖИ-ШИ</i> <i>Ъ на конце существительных после шипящих</i> <i>Непроверяемая</i> <i>безударная гласная</i> <i>Знаки препинания при однородных членах предложения</i></p>

